

國立政治大學 110 學年度學生汽車停車證申請表

姓 名		停車證編號 (發證單位填寫)	
學 號 (請務必填寫)		車牌號碼	
系 級		駕照號碼	
電話號碼 (手機可)		廠牌/顏色	
電子郵件 (繳費單寄發請務必正楷填寫, 勿潦草)			
居住地址			
※是否有辦理過 109 學年度停車證?(請務必勾選) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
申請停放地點	D 類停車區 申請 D 類停車證之車輛須由後門進出，並限停放於環山一道以藝文中心管制點為界之非主要教學區停車位、環山二道、環山三道以濟賢橋管制點為界之非主要教學區停車位及山上宿舍周邊平面開放空間停車位(含後山校門口進入至蔣公銅像周邊等)，每學年收費 <u>貳仟肆佰元</u> 。		
審核資料	<input type="checkbox"/> 為申請人車輛 (請附駕照、行照、學生證驗畢發還) <input type="checkbox"/> 為直系血親一等親或配偶之車輛 (請附申請人駕照、學生證、申請人身分證及配偶或直系血親一等親行照驗畢發還。)		
備 註	一、 停車收費及標準係依據 110 年 5 月 5 日第 689 次行政會議修正通過之「汽車管理辦法」，與 110 年 4 月 14 日 10 學年度第二學期第一次總務會議修正通過之「汽車停車收費標準」辦理。 二、 每位學生僅限申請一張停車證，在校違反停車相關規定取消當年度停車資格，所繳之停管費用不予以退費，並依校規懲處。 三、 本校「汽車管理辦法」及「汽車停車收費標準」，本人已詳閱並同意遵守。 <div style="text-align: right;">同意人簽名：_____</div>		

※ 欄內由駐衛警察隊審核，核定後繳費單將以電子郵件寄送，請務必於期限內繳費，待確認繳費後將由出納組通知領取停車證。

※ 核發 學生證